



# **CATÁLOGO DE FORMACIÓN PARA CENTROS Y SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA DEPENDENCIA Y A LA DISCAPACIDAD**

**AÑO 2025**

**ASPECTOS COMUNES A TODAS LAS ACCIONES FORMATIVAS**

Las acciones formativas incluidas en el presente catálogo se impartirán en la modalidad de <b>TELEFORMACIÓN</b> y tendrán una duración de <b>20 HORAS</b> , salvo que se indique lo contrario en el propio catálogo.
Será necesario un <b>NÚMERO MÍNIMO DE ALUMNOS</b> para su la impartición de los cursos.
Los cursos podrán contar con sesiones formativas on line mediante <b>VIDEOCONFERENCIA</b> , pudiendo ser obligatoria la asistencia.
Determinadas acciones formativas podrán impartirse de forma <b>PRESENCIAL</b> , si bien será necesario un estudio previo para comprobar las posibilidades y condiciones concretas para su realización.

**ÁMBITO: ATENCIÓN SANITARIA Y CUIDADOS BÁSICOS**

ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
ÚLCERAS POR PRESIÓN (UPP)	Factores de aparición, estadios de evolución, plan de actuación de enfermería y novedades en su tratamiento.	Todo el personal asistencial
CUIDADOS PALIATIVOS	Tipos de pacientes (oncológicos y no oncológicos), síntomas, últimos días de vida y trato con el usuario y familiares.	Todo el personal asistencial
ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	Vías de administración, técnicas de administración, gestión de medicamentos y documentación relacionada.	Todo el personal asistencial
CAÍDAS	Cambios en el envejecimiento, valoración integral, factores de riesgo, consecuencias, prevención y cuidados.	Todo el personal asistencial
ABORDAJE INTEGRAL DE LAS INCONTINENCIAS	Fisiología de la micción, tipos, complicaciones, factores de riesgo, valoración, prevención y cuidados.	Todo el personal asistencial
HIPERTENSIÓN ARTERIAL	Cambios en el envejecimiento, factores de riesgo, diagnóstico, complicaciones, prevención y cuidados.	Todo el personal asistencial
ABORDAJE INTEGRAL DE LAS PERSONAS CON DIABETES	Cambios en el envejecimiento, factores de riesgo, tipos de diabetes, diagnóstico, complicaciones y cuidados.	Todo el personal asistencial
PRIMEROS AUXILIOS EN GERIATRÍA	Valoración del estado, RCP, alteraciones circulatorias, asfixia, heridas, hemorragias, quemaduras e intoxicaciones.	Todo el personal asistencial
SOPORTE VITAL BÁSICO	Alteraciones del ritmo cardiaco, tipos de paradas y soportes vitales, cadena de supervivencia y desfibriladores.	Todo el personal del centro
ENFERMEDAD DE ALZHEIMER Y OTRAS DEMENCIAS	Tipos de demencias, síntomas, diagnóstico, tratamientos y últimas investigaciones.	Todo el personal asistencial
MOVILIZACIONES DE PACIENTES	Arcos de movimiento, mecánica corporal, movilizaciones, sedestación y deambulación.	Todo el personal asistencial
MANEJO DE SUJECIONES EN EL ÁMBITO SOCIOSANITARIO	Punto de partida. Clasificación. Manejo de sujeciones. Programas y protocolos en materia de sujeciones	Todo el personal asistencial
ALIMENTACIÓN, NUTRICIÓN Y DIETAS EN PERSONAS MAYORES	Alimentación, nutrición, nutrientes, composición de los alimentos, dietas y menús.	Todo el personal asistencial
MANEJO Y CUIDADOS DE OSTOMÍAS EN EL ÁMBITO SOCIOSANITARIO	Tipos de estoma de acuerdo su función: Alimentación, eliminación y respiratorio. Cuidados y manejos de los mismos.	Todo el personal asistencial
HIGIENE Y ASEO DEL USUARIO EN INSTITUCIONES SOCIOSANITARIAS	Beneficios de la higiene. Tipo de aseo e higiene según grado de dependencia. Diferentes productos de apoyo.	Todo el personal asistencial



ÁMBITO: ATENCIÓN PSICOSOCIAL		
ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
MALTRATO AL MAYOR	Definición, marco conceptual, prevención de los malos tratos a mayores, detección e intervención.	Todo el personal del centro
GESTIÓN DEL DUELO	Proceso de duelo, afrontamiento, herramientas para su manejo. Proceso de acompañamiento.	Todo el personal asistencial
ACTUACIÓN EN CASO DE SITUACIÓN VIOLENTA	Violencia y agresión, causas, estresores habituales, medidas preventivas, comunicación y resolución del conflicto.	Todo el personal asistencial
ANIMACIÓN Y ESTIMULACIÓN GERONTOLÓGICA	El tiempo y el aprendizaje en el envejecimiento, intervención, actividades de animación y psicoestimulación.	Todo el personal asistencial
COMUNICACIÓN CON EL PACIENTE Y LAS FAMILIAS	Comunicación interpersonal, verbal y no verbal, barreras de la comunicación y comunicación con personas mayores.	Todo el personal asistencial
APLICACIÓN DE MODIFICACIONES DE CONDUCTA	Aprendizaje y conducta, evaluación conductual, relajación progresiva y modificaciones de conducta.	Todo el personal asistencial
MODELO DE ATENCIÓN O DE PLANIFICACIÓN CENTRADO EN LA PERSONA	Fundamentos del modelo, implicación de los profesionales, conocer a la persona, unidades de convivencia y vida diaria.	Todo el personal asistencial
AVANCES EN EL MODELO DE ATENCIÓN CENTRADO EN LA PERSONA (10 horas)	Nuevos roles del personal, biografías e historias de vida, proyectos de vida.	Todo el personal asistencial
APOYO CONDUCTUAL POSITIVO (MAYORES Y DISCAPACIDAD)	Llegar a conocer a la persona, necesidades especiales de comunicación, intervención y estrategias.	Todo el personal asistencial
SENSIBILIZACIÓN EN EL TRATO AL MAYOR (10 horas)	Comunicación adecuada con personas mayores, relaciones sociales, afectivas y sexuales en las personas mayores.	Todo el personal asistencial
OCIO INCLUSIVO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	El ocio como derecho universal. Importancia y beneficios. La evolución y los tipos de ocio. Programa de ocio.	Todo el personal asistencial
SEXUALIDAD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	Sexualidad en personas con discapacidad intelectual. Prevención de abusos. Derechos. Educación sexual.	Todo el personal asistencial
MANTENIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LAS AVD I (Campaña informativa)	Vejez y enfermedad, proceso natural del envejecimiento, estereotipos de la tercera edad y enfermedades neurodegenerativas.	Todo el personal asistencial
MANTENIMIENTO DE CAPACIDADES PARA LAS AVD II (Campaña informativa)	Enfermedades neurodegenerativas: tipología y síntomas, mantenimiento de la capacidad de las actividades de la vida diaria (AVD) y estrategias de apoyo conductual positivo.	Todo el personal asistencial
ATENCIÓN A PERSONAS SIN FAMILIA Y/O PATOLOGÍAS INCAPACITANTES I (Campaña informativa)	Trastornos mentales y del comportamiento (alcoholismo, drogadicción, síndrome de Diógenes, ludopatía, otras adicciones), consecuencias a nivel personal, familiar y social.	Todo el personal asistencial
ATENCIÓN A PERSONAS SIN FAMILIA Y/O PATOLOGÍAS INCAPACITANTES II (Campaña informativa)	Actuación ante este tipo de usuarios, habilidades comunicativas, recursos asistenciales, actuación en caso de situaciones violentas.	Todo el personal asistencial

ÁMBITO: COCINA Y SERVICIO DE COMEDOR		
ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
FORMACION RESPONSABLES APPCC (40 horas) <sup>1</sup>	Normativa vigente, requisitos previos, APPCC, flexibilidad de la aplicación de los principios, buenas prácticas de higiene y cultura de seguridad alimentaria.	Responsables APPCC
FORMACIÓN INICIAL MANIPULADOR DE ALIMENTOS <sup>2</sup>	Peligros para la seguridad alimentaria, importancia de la seguridad y la higiene de los alimentos, prácticas de seguridad alimentaria y compromiso.	Personal de cocina, auxiliares y personal de limpieza
ACTUALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN MANIPULADOR DE ALIMENTOS (10 horas) <sup>2</sup>	Peligros para la seguridad alimentaria, importancia de la seguridad y la higiene de los alimentos, prácticas de seguridad alimentaria y compromiso.	Personal de cocina, auxiliares y personal de limpieza
ALÉRGICOS Y ACRILAMIDA EN LA RESTAURACIÓN COLECTIVA	Los 14 alérgicos, información de los alimentos sin envasar y actuación en caso de reacción alérgica, acrilamida, normas de actuación.	Personal de cocina
CULTURA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA (10 horas) <sup>3</sup>	Compromiso de la dirección, comunicación de funciones y responsabilidades, verificaciones, planes de formación y supervisión y mejora continua.	Personal de cocina
ANÁLISIS SENSORIAL DE ALIMENTOS	Introducción al análisis sensorial, los sentidos y su funcionamiento, elementos de cata y pruebas sensoriales.	Personal de cocina


 Novedad

<sup>1</sup> Obligatorio según Reglamento 852/2004. <sup>2</sup> Obligatorio según Reglamento 852/2004 y Reglamento 2021/382.

<sup>3</sup> Obligatorio según Reglamento 2021/382.

ÁMBITO: LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y LAVANDERÍA		
ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
FORMACIÓN EN OPERACIONES MENORES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE <i>LEGIONELLA</i> <sup>1</sup>	Importancia de la legionelosis, instalaciones de riesgo en los centros, tareas de limpieza y desinfección, controles a realizar.	Personal de mantenimiento
LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE SUPERFICIES	Contagios por contacto, productos virucidas, bactericidas, etc. Técnicas de limpieza y desinfección, equipos de trabajo.	Encargados y personal de limpieza y mantenimiento
CALIDAD DEL AIRE DE INTERIORES	Importancia de la calidad del aire interior, calidad del aire interior y salud, contaminación microbiológica, sistemas de ventilación, normativa.	Encargados y personal de mantenimiento
PRODUCTOS QUÍMICOS DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO	Tipos de productos, principios activos, etiquetado y envasado, peligros de utilización y medidas preventivas.	Personal de limpieza y mantenimiento


 Novedad

<sup>1</sup> Según lo establecido en el Real Decreto 487/2022, de 21 de junio, por el que se establecen los requisitos sanitarios para la prevención y el control de la legionelosis.

ÁMBITO: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN		
ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
ATENCIÓN TELEFÓNICA Y DE RECEPCIÓN	Comunicaciones telefónicas, quejas y reclamaciones, comportamiento y tratamiento, y orientaciones y aptitudes.	Personal de administración y recepción
MANEJO DE CONFLICTOS	Teoría, definición y fuentes del conflicto, comunicación como herramienta de mediación y medidas preventivas.	Personal de dirección y otros responsables
TRABAJO EN EQUIPO <sup>1</sup>	Equipos de trabajo, liderazgo, comunicación efectiva, clima de trabajo y técnicas de gestión de equipos.	Personal de dirección y otros responsables
GESTIÓN EN RECURSOS HUMANOS	Las organizaciones y el departamento de RRHH. La captación del talento. Del análisis al diseño del puesto de trabajo. Procesos de selección.	Personal de dirección y otros responsables
APLICACIÓN DEL COACHING EN LAS ORGANIZACIONES	Coaching organizacional interno. Barreras que pueden surgir durante el proceso. Coaching de equipos y como herramienta de intervención en la negociación.	Personal de dirección y otros responsables
GESTIÓN DE LA EMOCIÓN Y LA MOTIVACIÓN EN EL ENTORNO LABORAL	La motivación. Cómo funciona la inteligencia emocional. ¿Qué es una organización saludable? Relación entre felicidad, bienestar y rendimiento.	Personal de dirección y otros responsables

<sup>1</sup> Modalidad presencial.

ÁMBITO: IGUALDAD ENTRE MUJERES Y HOMBRES EN LAS ORGANIZACIONES LABORALES		
ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
PLANES DE IGUALDAD EN LAS ORGANIZACIONES LABORALES	Normativa en materia de igualdad, igualdad y conciliación laboral, planes de igualdad, realización de diagnósticos.	Personal de dirección y otros responsables
SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES (INTRODUCCIÓN)	Conceptos generales sobre igualdad de género. La integración igualdad entre mujeres y hombres en las organizaciones	Todo el personal
SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES (NORMATIVA Y PLANES)	Normativa en materia de igualdad. La integración igualdad entre mujeres y hombres en las organizaciones	Todo el personal
SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES (PROTOCOLO DE ACOSO SEXUAL)	Prevención y actuación frente al acoso sexual. Acoso por razón de sexo y otras conductas contrarias a la libertad sexual y la integridad moral en el trabajo. Protocolos de actuación	Todo el personal
SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES (EDUCACIÓN Y PARTICIPACIÓN)	Educación en igualdad; coeducación y educación no sexista. Participación en igualdad; participación política y social.	Todo el personal



ÁMBITO: SATISFACCIÓN DEL PERSONAL Y SALUD LABORAL		
ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
HÁBITOS SALUDABLES PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS Y DE LA ANSIEDAD	Conceptos de estrés y ansiedad, identificación de nuestras emociones y manejo emocional (relajación, pilates, mindfulness, etc.)	Todo el personal del centro
AUTOESTIMA SANA. SENTIRSE MEJOR PARA ACTUAR MEJOR	Definición, relación entre autoestima baja y enfermedades psicológicas, factores y autoestima y asertividad.	Todo el personal del centro
MANIPULACION MANUAL DE CARGAS	Normativa, factores de riesgo, características de la carga, organización del trabajo y medidas preventivas.	Todo el personal del centro
TÉCNICAS DE AUTOOBSERVACIÓN PARA EL MANEJO DEL ESTRÉS	Pensamientos, emociones, ansiedad, estrés, autoconocimiento y técnicas de autoobservación.	Todo el personal del centro
LA ATENCIÓN AL PRESENTE, REFLEXIONES Y EL ARTE DE ACOMPAÑAR	La atención al presente, concepto, antecedentes y beneficios. El arte de acompañar: herramientas y prácticas para el acompañamiento personal.	Todo el personal del centro



ÁMBITO: GESTIÓN DE LA CALIDAD Y MEDIO AMBIENTE		
ACCIONES FORMATIVAS	CONTENIDOS PRINCIPALES	DESTINATARIOS
SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD (ISO 9001)	Requisitos generales, responsabilidad de la dirección, gestión de recursos, prestación del servicio, análisis y mejora.	Personal de dirección y otros responsables
SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD (UNE 158101)	Requisitos generales, responsabilidad de la dirección, gestión de recursos, prestación del servicio, análisis y mejora.	Personal de dirección y otros responsables
BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES	Buenas prácticas ambientales en las compras y consumo del material, uso del agua y gestión de los residuos y vertidos.	Todo el personal del centro
PLANES DE GESTIÓN DE RESIDUOS	Residuos, clasificación, identificación y evaluación. Planes de gestión. Normativa.	Personal de dirección y otros responsables
PLANES DE EFICIENCIA ENERGÉTICA	Eficiencia energética, rendimiento energético, fuentes de energía, planes de eficiencia. Normativa.	Personal de dirección y otros responsables
SENSIBILIZACIÓN EN LA SEPARACIÓN Y RECICLADO DE RESIDUOS I (Campaña informativa)	Residuos en residencias de mayores. Concepto de residuo. Tipos de residuos (urbanos, asimilables a urbanos, biosanitarios, etc.). Residuos peligrosos.	Todo el personal del centro
SENSIBILIZACIÓN EN LA SEPARACIÓN Y RECICLADO DE RESIDUOS II (Campaña informativa)	Gestión de residuos. La regla de las 5 Rs (reducción, reparar, reutilizar, reciclar y rechazar). Principales obligaciones legales.	Todo el personal del centro

**Millan** **mn**  
**Servicios de consultoría y formación**